



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO**

Contrada Campo Fiume, n. 2/A

83100 Avellino

Tel. (0825) 7910 Fax (0825) 36059

Codice Fiscale 80000830648 Partita IVA: 00216700641

PEC: consorzioasiv@pec.it

DIREZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE N. 14 DELL'08 Marzo 2018

OGGETTO: *“Servizio di pulizia dei locali dell’edificio sede di uffici e servizi del Consorzio ASI della Provincia di Avellino per 24 mesi”*. Liquidazione fatture nn. 2 del 31.01.2018 e 22 del 28.02.2018 alla Ditta Elisa Anna Bruno con sede in Montefalcione (Av) alla C.da Pozzillo, n. 4 per il servizio reso nei mesi di gennaio e febbraio 2018. CIG Z9D1F1C1CC





IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO CHE:

- non disponendo l'Ente di elenchi di operatori economici, in corso di validità, al fine di individuare i soggetti da invitare alla procedura per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali dell'edificio sede di uffici e servizi del Consorzio ASI della Provincia di Avellino, con la Determina del Direttore Generale f.f. n.15 del 30 maggio 2017, si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato, approvando un avviso pubblico per manifestazione d'interesse al fine di acquisire i profili degli operatori economici da invitare alla successiva procedura di cui trattasi;
- il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione Consortile www.asi.av.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti" per 15 (quindici) giorni consecutivi, stabilendo come termine per la presentazione della manifestazione d'interesse il giorno 13 giugno 2017, ore 12,00;
- il sorteggio, pubblico dei 5 (cinque) operatori economici da invitare alla procedura, a seguito della avvenuta ricezione delle manifestazioni d'interesse degli operatori economici interessati, è stato effettuato in data 14 giugno 2017 come risulta dal relativo verbale, conservato agli atti d'ufficio, unitamente all'elenco dei 5 (cinque) operatori economici da invitare alla procedura in oggetto;
- con Determina del Direttore Generale f.f. n. 18 del 19 giugno 2017, è stato stabilito di dare avvio alla procedura di affidamento del servizio di pulizia dei locali dell'edificio sede di uffici e servizi del Consorzio ASI della Provincia di Avellino per mesi 24 (*ventiquattro*), secondo il criterio dell'offerta più bassa;
- con Determinazione del Direttore Generale f.f. n. 19 del 9 agosto 2017, il servizio è stato aggiudicato in favore della Ditta Elisa Anna Bruno con sede in Montefalcione (Av) alla C.da Pozzillo, 4, che ha presentato l'offerta economicamente più bassa, corrispondente ad un importo contrattuale di €. 6.696,00 oltre IVA;

VISTO il contratto del 06.10.2017 con il quale sono stati disciplinati i rapporti tra questo Consorzio e la Ditta aggiudicataria, che all'art. 22 stabilisce che *"Il pagamento del corrispettivo per il servizio di pulizia oggetto di appalto sarà effettuato con periodicità mensile, pari a 1/12 dell'importo annuo, determinato in sede di aggiudicazione di gara, previa emissione di attestato di regolare esecuzione da parte del Responsabile dell'esecuzione, emissione della relativa fattura da parte dell'impresa aggiudicataria e dopo che la Stazione Appaltante ha eseguito tutte le verifiche previste per legge"*;

RICHIAMATA la Delibera n. 2017/16/237 assunta in data 19 giugno 2017, con la quale il Comitato Direttivo ha stabilito di: *"Impegnare ed autorizzare la spesa di € 19.010,10 oltre IVA nella misura di legge"*;

VISTE le fatture

- n. 2 del 31.01.2018 dell'importo di € 279,00 oltre IVA pari ad € 61,38 e così per un totale di € 340,38 relativa al servizio espletato nel mese di gennaio 2018;
- n. 22 del 28.02.2018 dell'importo di € 279,00 oltre IVA pari ad € 61,38 e così per un totale di € 340,38 relativa al servizio espletato nel mese di febbraio 2018;

ACCERTATA la regolarità contributiva giusto certificato INAIL prot. n. 9778677 del 06/12/2017, con scadenza il 05/04/2018;

ACCERTATO l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, giusta attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile dell'esecuzione posta in calce rispettivamente alle fatture n. 2 del 31.01.2018 e n. 22 del 28.02.2018 ed eseguite tutte le verifiche previste per legge;

ACCERTATA altresì, la regolarità delle fatture;

RITENUTO, quindi, doveroso provvedere alla liquidazione dei corrispettivi;
PROPONE di liquidare e pagare in favore della Ditta Elisa Anna Bruno con sede in Montefalcione (Av) alla C.da Pozzillo, n. 4, la somma di € 279,00 a saldo della fattura n. 2 del 31.01.2018 presentata all'Ente in data 09 febbraio 2018, prot. 0657 e la somma di € 279,00 a saldo della fattura n. 22 del 28.02.2018 presentata all'Ente in data 08 marzo 2018, prot. 0997, per il servizio di pulizia dei locali dell'edificio sede di uffici e servizi del Consorzio ASI della Provincia di Avellino espletato nei mesi di gennaio 2018 e febbraio 2018;

dott.ssa Rosalba Della Vecchia

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

VISTA la su estesa proposta di determinazione;

VISTA la Delibera del C.D. n. 2017/16/237 del 19 giugno 2017;

VISTO il "Regolamento di Organizzazione" approvato con Delibera del C.D. n. 2014/3/37 assunta in data 24/02/2014 e ritenuta la propria competenza ad assumere il presente atto;

DETERMINA

- 1) Di liquidare e pagare in favore della ditta Elisa Anna Bruno con sede in Montefalcione (Av) alla C.da Pozzillo, 4, la somma di € 279,00 a saldo della fattura n. 2 del 31.01.2018 presentata all'Ente in data 09 febbraio 2018, prot. 0657 e la somma di € 279,00 a saldo della fattura n. 22 del 28.02.2018 presentata all'Ente in data 08 marzo 2018, prot. 0997, per il servizio di pulizia dei locali dell'edificio sede di uffici e servizi del Consorzio ASI della Provincia di Avellino espletato nei mesi di gennaio 2018 e febbraio 2018.
- 2) Di accreditare le somme suddette sul conto corrente come da fattura.
- 3) Di dare atto che ai sensi e per i fini di cui all'art. dell'art.3, della Legge 13/08/2010 n.136 alla procedura è stato attribuito il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) n. Z9D1F1C1CC;
- 4) Incaricare il Responsabile dell'Ufficio Contabile di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento.

La presente determinazione viene trasmessa :

- a) al Presidente per il tramite del Dirigente dell'Ufficio di Staff;
- b) al Responsabile per la Trasparenza ex D.Lgs. n. 33/2013;
- c) al Responsabile dell'Ufficio Contabile;
- d) al Responsabile dell'Ufficio Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Consortile per 15 giorni consecutivi e per l'inserimento nel registro di determinazioni della Direzione Generale.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.